



Eloy Nunes

1º REGISTRO DE IMÓVEIS

PROGRAMA DE
INTEGRIDADE

PROGRAMA DE INTEGRIDADE

1ª Revisão: <i>Quacha</i>	Aprovação: <i>[Signature]</i>	Data: 09/03/2022
---------------------------	-------------------------------	------------------



Eloy Nunes

1º REGISTRO DE IMÓVEIS

PROGRAMA DE
INTEGRIDADE

SUMÁRIO

1. CONCEITO E OBJETIVO	2
2. A QUEM SE APLICA?	2
3. QUEM ADMINISTRA E FISCALIZA?	2
4. ETAPAS	2
5. CANAIS DE COMUNICAÇÕES	3
6. CONDUCTAS INACEITÁVEIS	3
7. COMO DENUNCIAR	4
a) SITE	4
b) E-MAIL	6
c) CAIXA DE SUGESTÃO	6
8. COMO SERÁ AS APURAÇÕES E PROVIDÊNCIAS	7
9. PREVENÇÃO	7
10. MAPEAMENTO DOS RISCOS	7
a) MÉTODO	7
b) NÍVEIS DE RISCO	8

1ª Revisão: 	Aprovação: 	Data: 09/03/2022
---	--	------------------



Eloy Nunes

1º REGISTRO DE IMÓVEIS

**PROGRAMA DE
INTEGRIDADE**

1. CONCEITO E OBJETIVO:

O 1º Registro de Imóveis de Macapá – Eloy Nunes buscando envolver os colaboradores, fornecedores, parceiros e usuários em nossos objetivos e valores institucionais, na obtenção de resultados ainda melhores, elaborou o Programa de Integridade que consiste no conjunto de procedimentos internos de integridade, auditoria e incentivo à denúncia de irregularidades e de conduta.

Com advento na legislação brasileira da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 (Lei Anticorrupção), foram criados os denominados **Programas de Integridade ou Compliance**, cujo objetivo é criar uma série de mecanismos para atuar na prevenção, detecção e combate à prática de atos lesivos, de corrupção ou de inconformidades, bem como para sanar desvios, fraudes e irregularidades.

2. A QUEM SE APLICA?

Este Programa de Integridade se aplica a todos os colaboradores, fornecedores e parceiros do 1º Registro de Imóveis de Macapá – Eloy Nunes.

3. QUEM ADMINISTRA E FISCALIZA?

Para garantir a segurança e legitimidade do nosso Programa de Integridade, o 1º Registro de Imóveis de Macapá – Eloy Nunes nomeou os colaboradores **Leandro Teixeira Leite e Renato Ribeiro Rocha**, responsáveis por administrar, desenvolver, fiscalizar e coordenar todas as políticas, ferramentas e decisões que precisam ser tomadas no âmbito do programa.

4. ETAPAS:

- ✓ **DENÚNCIA:** conhecimento da ocorrência em qualquer um dos canais de comunicações existentes e envio da resposta caso o denunciante se identifique;

1ª Revisão:

Aprovação:

Data: 09/03/2022



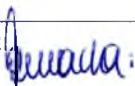

- ✓ **APURAÇÃO DOS FATOS:** diante do recebimento da denúncia os responsáveis, indicados no “item 3” deste programa, irão investigar e apurar os fatos no setor ou local de ocorrência da atividade suspeita;
- ✓ **PROVIDÊNCIAS:** Em caso positivo da conduta inaceitável serão corrigidas as inconformidades ou irregularidades, com aperfeiçoamento dos serviços prestados;
- ✓ **CONCLUSÃO:** deverá ser registrada a tratativa da ocorrência e formalizar a resposta da ocorrência da conduta inaceitável.

5. CANAIS DE COMUNICAÇÕES:

- ✓ Pelo site: www.crimacapa.com.br
- ✓ Pelo e-mail: loficiodeimoveismcp@gmail.com
- ✓ Através das “Caixas de Sugestões” localizadas na recepção e no arquivo.

6. CONDUTAS INACEITÁVEIS:

- ✓ Aceitar benefícios e/ou subornos de usuários em troca de vantagens;
- ✓ Divulgar informalmente dados constantes nos arquivos da serventia;
- ✓ Cobrar de forma incorreta e/ou divergente do serviço prestado;
- ✓ Alterar a forma de recebimento de valores;
- ✓ Rasurar documentos;
- ✓ Alterar a prioridade das prenotações;
- ✓ Autorizar registros de documentos não aptos;
- ✓ Atualizar de forma incorreta os indicadores;
- ✓ Exercer atividades conflitantes com a área de atuação da serventia;
- ✓ Indicar para usuários eventuais prestadores de serviços;
- ✓ Manter vínculos com prestadores de serviços ou corretores;
- ✓ Realizar alterações indevidas na base de dados;
- ✓ Denúncias mal-intencionadas;

1ª Revisão: 	Aprovação: 	Data: 09/03/2022
---	--	------------------



Eloy Nunes
1º REGISTRO DE IMÓVEIS

PROGRAMA DE INTEGRIDADE

- ✓ Omitir ou não informar qualquer atividade suspeita;
- ✓ Omitir ou não informar erro próprio.

7. COMO DENUNCIAR:

a) SITE: www.crimacapa.com.br

- ✓ Acessar o site acima descrito;



INSTITUCIONAL • SERVIÇOS • DUVIDAS • LINKS • DENUNCIA • CONTATO



Atendimento: (96) 3223-4888 / 99193-0931

HORÁRIO DE ATENDIMENTO 09:00H ÀS 15:00H.

OLÁ
VOCÊ ESTÁ NO SITE DO 1º CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE MACAPÁ

Desenvolvemos este site para facilitar o acesso às informações do registro de títulos e pedidos de certões. Aqui você conta com a melhor tecnologia para que tenha máxima segurança na realização de seus negócios imobiliários.



COMO
LEGALIZAR SEU IMÓVEL

saiba mais

- ✓ Clicar no campo denúncia localizado logo acima ou no rodapé do site;



INSTITUCIONAL • SERVIÇOS • DUVIDAS • LINKS • DENUNCIA • CONTATO



1ª Revisão:

Guacira

Aprovação:

[Signature]

Data: 09/03/2022



Eloy Nunes

1º REGISTRO DE IMÓVEIS

PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Registro de Imóveis

Para consultar o andamento do seu processo

Informe o número do processo

Informe a senha

Consultar Processo

Limpar



Formulários de Requerimento



Tabela de Custas e Emolumentos

- Inicio
- Serviços
- Dúvidas
- Denúncia ou Reclamações
- Links
- Contatos

+55 (96) 3223-4888 / 99193-0931
loficio@imoveisnup@gmail.com
Seg. à Sex. das 09h00 às 16h00
Av. Ernestino Borges, 923, Macapá - AP 68908-197
13.21.28

✓ Logo em seguida aparecerá o campo para realizar a denúncia, bastando clicar na opção desejada e relatar o fato para que seja apurado:

DENÚNCIAS OU RECLAMAÇÕES

PREZADOS SENHORES

Ajude-nos a melhorar nosso atendimento, preencha este formulário.

Sua participação é muito importante para oferecermos um serviço cada vez melhor.

Indique o motivo do contato

Denúncia Reclamação

Denúncia ou Reclamação

Denúncia ou Reclamação

*sua identificação não é obrigatória

Nome

Nome

Email

Email

Telefone

Telefone

ENVIAR DENÚNCIA OU RECLAMAÇÃO

1ª Revisão:

[Assinatura]

Aprovação:

[Assinatura]

Data: 09/03/2022



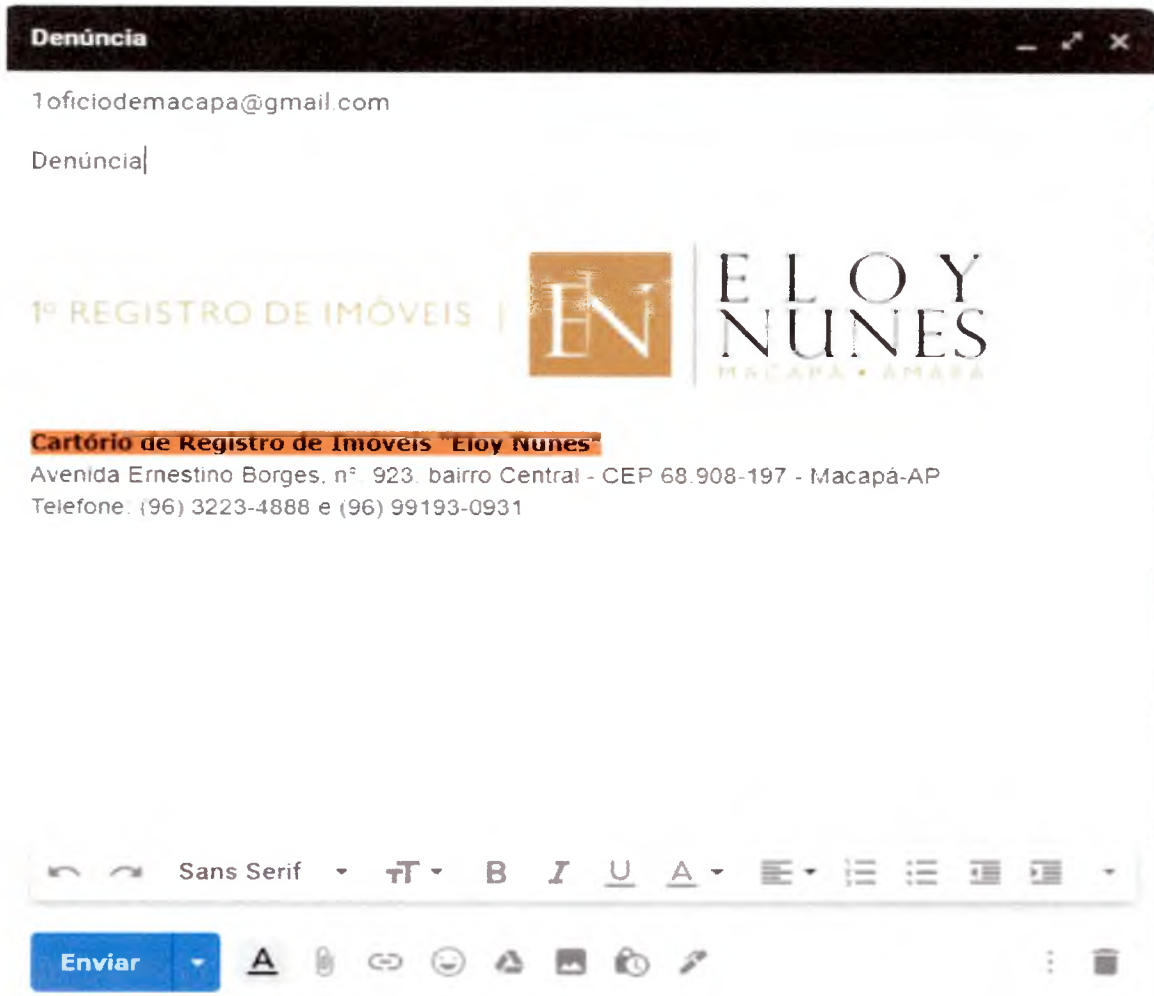
Eloy Nunes

1º REGISTRO DE IMÓVEIS

PROGRAMA DE INTEGRIDADE

b) E-MAIL: 1oficiodeimoveismcp@gmail.com


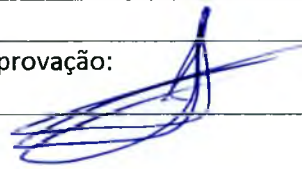
- ✓ Encaminhar para o e-mail acima citado, com o assunto “denúncia” e a descrição do fato ocorrido para que seja apurado:



c) CAIXA DE SUGESTÃO:

- ✓ Descrever a conduta inaceitável e depositar na caixa de sugestão contida na recepção ou no arquivo desta Instituição.

IMPORTANTE: As comunicações podem ser anônimas e garantimos o total sigilo das denúncias encaminhadas a esta Instituição. Não haverá qualquer prejuízo ou penalidade ao denunciante ainda que seja colaborador e relate conduta de seu superior hierárquico. Prazo para resposta: 05 dias.

1ª Revisão: 	Aprovação: 	Data: 09/03/2022
---	--	------------------



8. COMO SERÁ AS APURAÇÕES E PROVIDÊNCIAS

- ✓ Verificar a procedência da informação;
- ✓ Sempre que possível, acusar em até cinco dias o recebimento da denúncia;
- ✓ Apuração do fato junto ao setor em que ocorreu o ato suspeito;
- ✓ Realizar entrevistas, verificar documentação e utilizar qualquer outro meio sem violar o direito, a honra e a privacidade dos colaboradores;
- ✓ Corrigir as inconformidades ou irregularidades quando necessário;
- ✓ Criar métodos para inibir a reincidência da conduta inaceitável;
- ✓ Se necessário aplicar punições e informar os órgãos públicos responsáveis;
- ✓ Registrar as tratativas no controle de ocorrências que ficará arquivado;
- ✓ Comunicar e divulgar a conclusão da apuração e as providências tomadas quando necessário.

9. PREVENÇÃO:

- ✓ Imprescindivelmente todos os processos passam pelo setor jurídico e de conferência para revisão e garantia dos atos;
- ✓ Adotamos o sistema em que o próximo setor avalia e fiscaliza o anterior;
- ✓ Acompanhamento de todos os processos pelo setor responsável e realização de correição interna no mínimo duas vezes no ano;
- ✓ Mapeamento dos níveis de risco;
- ✓ Qualificação, avaliação e reavaliação dos fornecedores.

10. MAPEAMENTO DOS RISCOS

- a) **MÉTODO:** Os riscos foram avaliados pelos integrantes do presente Programa e analisados de acordo com cada setor constante desta Instituição. O mapeamento será reavaliado sempre que houver modificação ou inclusão de novos setores ou procedimentos internos.

1ª Revisão:

[Assinatura]

Aprovação:

[Assinatura]

Data: 09/03/2022



Eloy Nunes

1º REGISTRO DE IMÓVEIS

PROGRAMA DE
INTEGRIDADE

b) NÍVEIS DE RISCO:

ALTO:

- ✓ **Recepção**
- ✓ **Certidão**
- ✓ **Análise**
- ✓ **Financeiro**
- ✓ **Conferência**

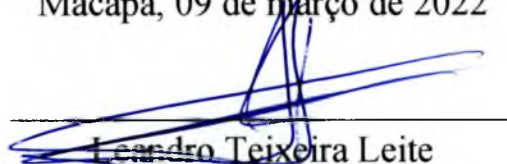
MÉDIO:

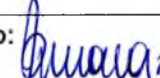

- ✓ **Registro**
- ✓ **Andamento**
- ✓ **Arquivo**
- ✓ **Impressão**
- ✓ **Administrativo**

BAIXO:

- ✓ **Recursos Humanos**
- ✓ **Jurídico**
- ✓ **Tecnologia da Informação**
- ✓ **Gestão da Qualidade**
- ✓ **Direcionamento de Processos**

Macapá, 09 de março de 2022


Leandro Teixeira Leite
Escrivente - RD

1ª Revisão: 	Aprovação: 	Data: 09/03/2022
---	--	------------------